



## คำสั่งธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

ที่ 6272/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้

ตามที่ธนาคารได้จัดทำแผนแม่บทการจัดการความรู้ (KM Master Plan) เพื่อกำหนดทิศทางการขับเคลื่อนการจัดการความรู้ที่ชัดเจนสอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของธนาคาร โดยมีการปลูกฝังวัฒนธรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสนับสนุนกิจกรรมการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรให้มีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง สามารถต่อยอดความรู้สู่การใช้ประโยชน์ ในการพัฒนาการปฏิบัติงานที่สนับสนุนภารกิจธนาคารได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม นั้น

เพื่อให้การจัดการความรู้ดำเนินการได้ครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของธนาคารอย่างเป็นระบบ นำไปสู่การปฏิบัติทั่วทั้งองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ก่อให้เกิดประโยชน์ในการเพิ่มมูลค่าให้แก่ธนาคาร สอดคล้องกับ ระบบการประเมินผลรัฐวิสาหกิจ (State Enterprise Assessment Model : SE-AM) ด้านที่ 7 การจัดการความรู้ และนวัตกรรม อาศัยอำนาจตามคำสั่งธนาคารที่ 4099/2567 ลงวันที่ 3 เมษายน พ.ศ. 2567 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ ดังนี้

### 1. คณะกรรมการ ประกอบด้วย

- |  |               |
|--|---------------|
| 1.1 ผู้ช่วยผู้จัดการ ที่ดูแลและรับผิดชอบ<br>สายงานทรัพยากรมนุษย์และพัฒนาองค์กร | ประธานกรรมการ |
| 1.2 ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาระบบงานและสารสนเทศ                                     | กรรมการ       |
| 1.3 ผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและกลยุทธ์  | กรรมการ       |
| 1.4 ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์  | กรรมการ       |
| 1.5 ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารความเสี่ยง  | กรรมการ       |
| 1.6 ผู้อำนวยการฝ่ายเงินฝาก   | กรรมการ       |
| 1.7 ผู้อำนวยการฝ่ายสินเชื่อบุคคล   | กรรมการ       |
| 1.8 ผู้อำนวยการฝ่ายสินเชื่อสถาบันและผู้ประกอบการ                               | กรรมการ       |
| 1.9 ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาลูกค้าและชุมชน   | กรรมการ       |
| 1.10 ผู้อำนวยการฝ่ายกิจการสาขาภาค  | กรรมการ       |

1.11	ผู้อำนวยการสำนักสื่อสารองค์กร	กรรมการ
1.12	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนา SME และ Startup	กรรมการ
1.13	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาลูกค้าสถาบันและองค์กรชุมชน	กรรมการ
1.14	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาองค์กร	กรรมการ
1.15	ผู้อำนวยการสำนักประเมินผลองค์กร	กรรมการ
1.16	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนานวัตกรรม	กรรมการ
1.17	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	กรรมการ
1.18	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ที่ดูแลและรับผิดชอบกลุ่มงานพัฒนาระบบการเรียนรู้ และจัดการความรู้	กรรมการ และเลขานุการ

## 2. คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- 2.1 กำหนดทิศทาง นโยบาย และแนวทางการขับเคลื่อนการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แผนวิสาหกิจของธนาคาร และระบบการประเมินผลรัฐวิสาหกิจ (SE-AM) ที่สามารถนำไปสู่การปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร
- 2.2 เป็นแบบอย่างที่ดี (Role Model) ด้านการจัดการความรู้ของธนาคาร
- 2.3 พิจารณากำหนดหรือปรับปรุงกลยุทธ์การขับเคลื่อนการจัดการความรู้ และบริหารการเปลี่ยนแปลงด้านการจัดการความรู้ของธนาคาร
- 2.4 พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ คุณสมบัติผู้ได้รับรางวัล วิธีการพิจารณาให้รางวัล มูลค่าของรางวัลทั้งที่เป็นตัวเงินและมีตัวเงินให้เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพการณ์และวัตถุประสงค์ของธนาคาร
- 2.5 ส่งเสริม สนับสนุน และติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานจัดการความรู้ของธนาคาร
- 2.6 แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการจัดการความรู้ หรือเชิญผู้เชี่ยวชาญภายนอก ผู้บริหาร พนักงานให้ข้อมูลหรือข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน

ทั้งนี้ ให้ยกเลิกคำสั่งธนาคารที่ 16036/2566 ลงวันที่ 13 ธันวาคม พ.ศ. 2566 โดยให้ถือใช้คำสั่งธนาคารฉบับนี้แทน ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

(นายเชษฐา แห้วป้อง)

รองผู้จัดการ ทำการแทน

ผู้จัดการ

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

สำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์